



**Comune di Triggiano**  
**(Città Metropolitana di Bari)**  
1° Settore - *Affari Generali e Finanziari*  
**Servizio Tributi**

marca da bollo  
€ 16,00

**Al Comune di Triggiano**  
**Servizio Tributi**  
Piazza Vittorio Veneto 46  
70019 TRIGGIANO (BA)

**OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER L'INSTALLAZIONE DI PUBBLICITÀ PERMANENTE.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) alla via \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ - tel. \_\_\_\_\_ - email/PEC \_\_\_\_\_ quale rappresentante legale della \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 15 del vigente Regolamento per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale

**CHIEDE**

l'autorizzazione all'installazione permanente di mezzi pubblicitari mediante \_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ (\*\*\*) aventi le seguenti dimensioni \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ cadauno, per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ contenente il seguente messaggio pubblicitario:

“ \_\_\_\_\_ ”

nelle seguenti vie: \_\_\_\_\_.

Precisando che la superficie da occupare, quale proiezione sul suolo pubblico del mezzo pubblicitario, ha le seguenti dimensioni: lunghezza cm. \_\_\_\_\_ x larghezza cm. \_\_\_\_\_ = cm<sup>2</sup>. \_\_\_\_\_.

A tal fine e nella consapevolezza dell'obbligo di denuncia da parte dell'ufficio pubblico ricevente la richiesta, delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità (art. 75 D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni), in base agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

**DICHIARA**

- che gli impianti pubblicitari saranno realizzati nelle loro parti strutturali, con materiali resistenti agli agenti atmosferici e posti in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità, come previsto dall'art. 53, co. 3 del D.P.R. 495/1992 e che i colori usati non ingenereranno confusione con la segnaletica stradale;
- di esercitare l'attività pubblicitaria nel rispetto delle vigenti norme, prescrizioni ed autorizzazioni in materia di circolazione stradale e di polizia amministrativa;

- di accettare incondizionatamente alle condizioni contenute nel predetto Regolamento, nessuna esclusa;
- di rimuovere tutti i mezzi pubblicitari esposti allo scadere del periodo autorizzato;
- di essere consapevole del pagamento del canone patrimoniale per l'esposizione pubblicitaria in quanto soggetto obbligato di cui all'art. 4 del predetto Regolamento l'applicazione del Canone Patrimoniale, nelle modalità indicate dal Servizio Tributi comunale;
- che l'esposizione pubblicitaria ovvero le persone incaricate al volantinaggio di cui si richiede l'autorizzazione è conforme alle disposizioni del Codice della Strada ex D.Lgs. n. 285/1992 e del relativo regolamento di esecuzione ed attuazione ex D.P.R. n. 495/1992 e ss.mm.ii.;
- che il personale incaricato al volantinaggio è munito di copia dell'autorizzazione e copia dell'eseguito canone versato;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa e per quelli di controllo delle entrate del Servizio Tributi comunale nei termini di decadenza di legge.

Si allega alla presente dichiarazione:

1. schema grafico e progettuale con indicazione di testo e con breve descrizione dei materiali, colori e forme dei mezzi pubblicitari;
2. n. 3 copie del bozzetto pubblicitario a colori con dimensioni (di tutti nel caso di messaggio variabile);
3. ricevuta del versamento del canone patrimoniale;
4. nulla osta dell'Ente proprietario della strada (ove necessario);
5. assenso del proprietario (ove necessario);
6. n. 3 copie dei volantini (in caso di volantinaggio);
7. copia di un valido documento d'identità.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
(luogo e data)

Il richiedente

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)